

**ZARZĄDZENIE NR 0050.10.2021**  
**WÓJTA GMINY GODÓW**

z dnia 14 stycznia 2021 r.

**w sprawie ustalenia w roku 2021 przerw w funkcjonowaniu przedszkoli publicznych oraz oddziałów  
przedszkolnych przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Godów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 poz. 502) na wniosek dyrektorów szkół i przedszkoli oraz rad rodziców

**zarządzam:**

**§ 1.** Ustala się obowiązujące w roku 2021 terminy przerw w pracy publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Godów:

- 1) Przedszkole Publiczne w Godowie - od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.
- 2) Przedszkole Publiczne w Łaziskach - od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.
- 3) Przedszkole Publiczne im. Janusza Korczaka w Skrbeńsku - od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.
- 4) Oddziały przedszkolne przy Szkole Podstawowej im. G. Morcinka w Krostoszowicach - od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.
- 5) Przedszkole Publiczne im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Gołkowicach - od dnia 1 sierpnia 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.
- 6) Przedszkole Publiczne Bajkowe Wzgórze w Skrzyszowie - od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 31 lipca 2021 r.

**§ 2.** 1. Dyżur wakacyjny w okresie od 1 lipca 2021 r. do dnia 31 lipca 2021 r. pełni Przedszkole Publiczne im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Gołkowicach.

2. Dyżur wakacyjny w okresie od dnia 1 sierpnia 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r. pełni Przedszkole Publiczne Bajkowe Wzgórze w Skrzyszowie.

**§ 3.** Zarządzenie zamieszcza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Godowie oraz placówek oświatowych.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty, Kultury i Polityki Społecznej w Godowie oraz dyrektorom placówek oświatowych.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Godów

**mgr inż. Mariusz Adameczyk**

## Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 poz. 502) przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole, na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady przedszkola, a w przypadku braku rady przedszkola - na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców. Do Urzędu Gminy w Godowie wpłynęły wspólne wnioski dyrektorów oraz rad rodziców jak poniżej:

1. Szkoła Podstawowa w Krostoszowicach - wniosek z dnia 29 grudnia 2020 r. proponowany termin przerwy wakacyjnej od 1.07.2021 do 31.08.2021,
2. Przedszkole Publiczne w Gołkowicach - wniosek z dnia 22 grudnia 2020 r. proponowany termin przerwy wakacyjnej od 1.08.2021 do 31.08.2021,
3. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Godowie - wniosek z dnia 31 grudnia 2020 r. proponowany termin przerwy wakacyjnej od 1.07.2021 do 31.08.2021,
4. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Skrbeńsku - wniosek z dnia 15 grudnia 2020 r. proponowany termin przerwy wakacyjnej od 1.07.2021 do 31.08.2021,
5. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łaziskach - wniosek z dnia 29 grudnia 2020 r. proponowany termin przerwy wakacyjnej od 1.07.2021 do 31.08.2021,
6. Przedszkole Publiczne w Skrzyszowie - wniosek z dnia 22 grudnia 2020 r. proponowany termin przerwy wakacyjnej od 1.07.2021 do 31.07.2021.

Podjęcie zarządzenia jest uzasadnione.

### **KARTA INFORMACYJNA do projektu zarządzenia w sprawie ustalenia w roku 2021 przerw w funkcjonowaniu przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Godów**

<b>Osoba merytorycznie odpowiedzialna za przygotowanie aktu</b>	<b>Radca Prawny</b>	<b>Skarbnik Gminy</b>	<b>Zastępca Wójta</b>	<b>Sekretarz Gminy</b>
data i podpis	data i podpis	data i podpis	data i podpis	data i podpis
<b>Akceptacja Kierownika Referatu</b>				
data i podpis				